

## Rekisteri-ilmoitus

Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

**Seura, Y-tunnus:** Oulun Voimisteluseura ry, 1076721-3

**Sähköposti:** [ovos@oulunvoimisteluseura.fi](mailto:ovos@oulunvoimisteluseura.fi)

**Yhteyshenkilön sähköposti:** [iina.lepisto@oulunvoimisteluseura.fi](mailto:iina.lepisto@oulunvoimisteluseura.fi)

Jäsen-, valmentaja-, ohjaaja-, yhteistyökumppani- ja luottamushenkilörekisteri

### HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN PERUSTE JA KÄYTTÖTARKOITUS

Oulun Voimisteluseuran (myöhemmin "seura" tai "me") rekisterin käyttötarkoitus on rekisteröityjen jäsenien ja niiden luottamushenkilöiden tietojen ajantasainen hallinta jäsenyyden aikana, sen ylläpito ja kehittäminen sekä markkinointi ja myös päättäneiden jäsenyyksien dokumentaation hallinta henkilötietojärjestelmässä. Tietoja käytetään myös seuran järjestämien koulutusten ja tapahtumien osalta myös henkilöryhmäkohtaiseen kohdennettuun suoramarkkinointi ja tiedotus.

### HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY PERUSTUU

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksen, seuran ja rekisteröidyn välisen suhteen taikka muun asiallisen yhteyden perusteella. Henkilötietojen käsittely perustuu

1. Seuran lainsäädännölliseen veloitteeseen ylläpitää jäsenrekisteriä.
2. Luottamushenkilöiden osalta rekisteröinti perustuu yhdistyslainsäädäntöön.
3. Markkinointirekisterin osalta rekisteröinti perustuu suostumukseen. Seura ei anna tietoja kolmansien osapuolien käytettäväksi markkinointitarkoituksiin.

### KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT

Rekisterissä käsitellään seuran jäsenten ja luottamushenkilöiden henkilö- ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen, koulutuksiin ja tapahtumiin osallistumiseen sekä toiminnan dokumentointiin ja tilastointiin liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat:

- Jäsenen etu- ja sukunimi
- Alaikäisen lapsen tai nuoren huoltajan etu- ja sukunimi
- Alaikäisen lapsen tai nuoren huoltajan sähköpostiosoite
- Osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite

- Syntymäaika (pp.kk.vvvv)
- Sukupuoli
- Rekisteröitymistiedot, kuten käyttäjätunnus, nimimerkki, salasana tai muu mahdollinen yksilöivä tunnus
- Luvat (mm. markkinointi- ja viestintäluvat)
- Jäsensuhdetta koskevat tiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot
- Kuvien julkaisulupa seuran markkinointi- ja viestintätarkoituksissa seuran nettisivuilla, Facebook-sivulla, Instagramissa, Snapchatissa, jäsentiedote Ovoslaisessa sekä painetussa materiaalissa
- Ilmoittautumiset ja läsnäolo tunneilla
- Lisenssi- ja vakuutustiedot
- Palkkionmaksuun liittyvät yksilöivät tiedot, kuten henkilötunnus ja verokortti
- Elintärkeän edun eli terveyden kannalta tarpeelliset allergia-/erityisruokavaliotiedot (tapahtumia, leirejä ja koulutuksia varten)

#### MISTÄ TIEDOT OVAT PERÄISIN

Henkilötietoja kerätään jäseniltä ja jäsenten huoltajilta suoraan rekistereihin, sähköpostitse, puhelimitse tai erilaisilla manuaalisilla ja sähköisillä lomakkeilla. Tietoja saadaan myös ryhmien ohjaajilta, rekisterinkäsittelijän syöttäminä sekä valokuvaajilta. Tiedot perustuvat jäsenen itsensä antamiin tietoihin.

#### MITEN TIEDOT ON SUOJATTU?

Digitaalisesti käsiteltäviin henkilötietoihin on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja tehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.

Käytetyt työasemat ja tallennusmediat ovat salattuja. Henkilötietoja käsittelevät seuratoimijat ovat allekirjoittaneet tietosujoahjeen.

Seuran jäsenrekisteri sijaitsee Suomen Voimisteluliiton Hoika-palvelussa, joka täyttää uuden tietosujoa-asetuksen vaatimukset. Jäsenet voivat päivittää omat tietonsa suoraan Hoikaan.

#### HENKILÖTIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET JA SIIRROT

Jäsenrekisteritietoja luovutetaan vuosittain tilastointia varten Suomen Voimisteluliitolle. Tietoja ei luovuteta pääsääntöisesti kolmansille osapuolille. Poikkeuksena osallistujalistojen luovuttaminen koulutusten järjestäjille, tilaajille tai kouluttajille.

Henkilötiedot luovutetaan jäsenrekisterin ylläpitäjälle, joka toimii henkilötietojen käsittelijänä.

Henkilötietoja voidaan siirtää rekisterin palveluntarjoajaa vaihdettaessa uudelle järjestelmän ylläpitäjälle. Henkilörekisterin teknisen ylläpidon ja käsittelyn toteuttava rekisterinpitäjän yhteistyökumppani voi siirtää henkilötietoja eteenpäin soveltuvan yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

#### HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Jäsentiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin rekisteröity on Oulun Voimisteluseuran jäsen. Sähköiset rekisteritiedot poistetaan tuhoamalla tiedostot ja manuaaliset rekisterit silppuamalla tietoja sisältävät paperit.

Jäsenyyden päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään kymmenen vuoden ajan jäsenyyden päättymisestä. Kirjanpitolainsäädännön vaatimukset huomioidaan mm. laskutustietojen säilytyksessä.

Osallistujien henkilötietoja säilytetään enintään kymmen vuotta viimeisimmän osallistumisen jälkeen.

Suostumukseen perustuvat tiedot säilytetään, kunnes suostumus peruutetaan.

#### REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;
- saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot;
- vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä;
- vaatia henkilötietojensa poistamista (samalla oikeus osallistua tapahtumaan poistuu);
- peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen;
- vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on Oulun Voimisteluseuran oikeutettu etu;
- saada henkilötietonsa koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle
- vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.

Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Seura voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Seura voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

#### OIKEUS VALITTAÄ VALVONTAVIRANOMAISELLE

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojakäytännön mukaisesti.

#### PAKOLLISET TIEDOT

Yhdistyksen (Oulun Voimisteluseura ry) luottamushenkilöiden osalta yhdistyslain edellyttämät tiedot (nimi, henkilötunnus, yhteystiedot).

#### YHTEYDENOTOT

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse osoitteeseen: [ovos@oulunvoimisteluseura.fi](mailto:ovos@oulunvoimisteluseura.fi).

#### MUUTOKSET TÄHÄN TIETOSUOJASELOSTEeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä ilmoitus on viimeksi päivitetty 23.5.2018.